**國立高雄科技大學**

**教育事業暨產品推廣處 教育推廣中心 課程退費申請單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 |  | | | | | | |
| 申請人 | (學員本人簽章) | | | | 身分證字號 |  | |
| 戶籍地址 |  | | | | | | |
| 課程開課日期 | 年 月 日 | | | | 申請日期 | 年 月 日 | |
| 繳費金額 |  | | | | 退費金額 |  | |
| 退費原因 |  | | | | | | |
| 連絡電話 | (手機)： (宅)： | | | | | | |
| 匯款帳戶  (請擇一填寫) | □郵 局  (共14碼) | | 局號：＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿帳號：＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿ ＿  戶名： | | | | |
| □銀 行  (至多14碼) | | 銀行： 銀行 分行  戶名： 帳號： | | | | |
| 備註：  一、退費標準：依據教育部規定，學員自報名繳費後至上課日期前退費者，退還已繳學費九成，自實際上課之日算起未逾全期三分之一者退還已繳學費之半數，開課時間已逾全期三分之一者，學費不予退還。  二、繳回方式：➀親自送回➁掃描後電子郵寄➂傳真送回，申請時間以本中心收到退費申請單時間為準。 | | | | | | | |
| (存摺封面影本) | | | | | | | |
| 建工校區:07-3814526 #12841-12848 楠梓校區:07-3617141 #22867  傳真:(07)383-8240 信箱: ifoffice01@nkust.edu.tw LINE客服ID:@cxl2230k | | | | | | | |
| ※以下由承辦人填寫。 | | | | | | | |
| 開班單位承辦人 | | 開班單位主管 | | 教推中心承辦人 | | | 教推中心主任 |
|  | |  | |  | | |  |

製表單位：教推中心

製表日期：113.11.20